|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 度 |  |  |
| 编 号 |  |  |

**人文社科科研平台开放课题**

**申报书**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称： |  |
| 所属学科： |  |
| 选题方向： |  |
| 课题负责人： |  |
| 课题负责人单位： |  |
| 课题负责人联系电话： |  |
| 课题联系人： |  |
| 课题联系人所属学院： |  |
| 课题联系人联系电话： |  |
| 填报日期： |  |

北京工商大学

2023年1月

课题负责人承诺：

我承诺对本申报书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，遵守北京工商大学科研平台开放课题管理办法的相关规定，按计划认真开展研究工作，按时提交有关科研成果。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

课题负责人(签字)：

填表说明

1. 所属学科填写课题选题对应的一级学科，如应用经济学、工商管理等；
2. 选题方向根据申报指南所列示的方式填写；
3. 课题联系人是指课题在北京工商大学的联系人；
4. 课题联系人所属学院填写联系人所在北京工商大学的二级单位，如北京工商大学经济学院、北京工商大学商学院等；
5. 申报书需要所有申请人亲笔签名；
6. 申报书需要申请人所在单位领导签字并加盖公章；
7. 《申报书》正文字体为小4号仿宋，行距1.25倍。
8. 《申报书》纸质版统一用A4打印一式3份，快递至北京市海淀区阜成路33号北京工商大学科教楼311韩老师收，联系电话：010-68984014
9. 《申报书》[电子版发送至邮箱szskzx@pub.btbu.edu.cn](mailto:电子版发送至邮箱btbukypt@163.com)，邮件命名为：委托课题+申请人姓名+申请人单位+课题名称。

一、负责人及团队成员基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 学历 | 职务/职称 | **工作单位**  （写明院、系） | 移动电话 | 电子邮箱 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 负责人及团队成员前期相关的研究成果。 | | | | | | |

二、研究现状与意义

|  |
| --- |
| 本课题国内外研究现状述评及研究意义。 |

三、研究的内容与方法

|  |
| --- |
| 本课题研究的主要内容（列出提纲）、基本思路与方法；研究的重点、难点和创新之处。 |

四、研究的成果与主要参考文献

|  |
| --- |
| 最终成果的形式与主要参考文献。    项目负责人（签章）：  年 月 日 |

五、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 申请经费  （万元） | 备注（计算依据与说明） |
| **总经费** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

六、评审专家组意见

专家组组长签名：

组员签名：

**七、课题负责人所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| 申报书所填写的内容是否属实；该课题负责人是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。  经审核，申报书所填内容属实。课题负责人能够承担本课题的研究工作。我单位能够为课题负责人提供完成本课题所需要的时间和条件，同意承担课题组按期高质量完成课题研究任务的信誉保证。我单位具体承担课题管理和服务任务。  申报单位公章  年 月 日 |